

## ДОГОВОР

о сотрудничестве между консультативным пунктом  
МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с. Старые Атаги  
Урус-Мартановского муниципального района»  
и родителями (законными представителями) ребенка,  
непосещающего детский сад

с. Старые Атаги

от \_\_\_\_\_

Консультативный пункт муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Сказка» с. Старые Атаги Урус-Мартановского муниципального района» (далее по тексту ДОУ) в лице заведующего Читамировой Миланы Хароновны, именуемый в дальнейшем Консультативный пункт, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей и ДОУ (законных представителей) по оказанию консультативной, методической, практической помощи и психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста не посещающих детский сад.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка)

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Консультативный пункт обязуется:

2.1.1. Оказать всестороннюю помощь родителям (законным представителям) детей 1-7 лет, не охваченных дошкольным образованием, в обеспечении успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ, ранее не посещающих ДОУ, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей.

2.1.2. Оказать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) для всестороннего развития личности детей, не посещающих детские образовательные учреждения.

2.1.3. Оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

2.1.4. Оказание содействия родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.1.5. Оказание помощи родителям в выявлении у детей различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения, посредством проведения комплексной психолого-педагогической диагностики.

2.1.6. Обеспечить взаимодействие между образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2.1.7. Консультативный пункт обязуется во время оказания консультативной помощи родителям обеспечить условия для охраны жизни и здоровья детей, создать психологический комфорт, обеспечение интеллектуального и личностного развития детей.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Активно участвовать в работе консультативного пункта, выполняя рекомендации специалистов ДООУ.

2.2.2. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.3. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультативного пункта в соответствии индивидуального графика.

2.2.4. В случае невозможности приехать на встречу в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста, в случае необходимости зам. зав. по ВМР ДООУ по телефону 8-938-889-33-99

2.2.5. При совместном визите родителя с ребенком для консультации приводить ребенка в опрятном виде, здоровым.

2.2.6. Своевременно информировать зам. зав. по ВМР ДООУ о нарушениях условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультативного пункта.

### **3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Расторгнуть договор с родителем при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.

3.1.2. Персонал Учреждения имеет право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (лиц, их заменяющих).

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно Учреждение об этом.

3.2.2. Принимать участие в проведении оздоровительных, развлекательных и других мероприятий, проводимых с детьми в условиях работы Консультативного пункта.

3.2.3. Вносить предложения по улучшению организационной работы консультативного пункта.

3.2.4. Получать консультации у педагогических и медицинских работников ДООУ по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

3.2.5. На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала ДООУ.

### **4. ФОРМА РАСЧЕТОВ СТОРОН**

4.1. Работа консультативного пункта производится бесплатно и не предполагает форм расчета сторон.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН.**

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

## 6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен, дополнен, по взаимному письменному согласию сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

## 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор заключен на определенный срок с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

8.2. Договор заключен на неопределенный срок  
(нужное подчеркнуть)

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении;

- другой экземпляр выдается Родителю.

## АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Исполнитель:	Заказчик:
МБДОУ «Детский сад №1 «Сказка» с. Старые Атаги Урус-Мартановского муниципального района»	Ф.И.О.
Адрес место нахождения:	Подпись:
с. Старые Атаги, ул. Молодежная, 2.	паспортные данные:
Заведующий: _____ М.Х. Читамирова М. П.	Телефон _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_