

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «СКАЗКА» С. СТАРЫЕ АТАГИ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 01 от «08» 08 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 1 «Сказка»
/Читамирова М.Х./
(подпись) (Ф.И.О.)

«01» 08 20 17 г.

**Положение о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений между
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Сказка» с. Старые Атаги Грозненского муниципального
района» и родителями**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Сказка» с. Старые Атаги Грозненского муниципального района» (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Положение) регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

**2. Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между Учреждением
и родителями (законными представителями) воспитанников**

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является заключение Договора об образовании между Учреждением, в лице

Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов (организация питания, сна), преимущественно направлена на охрану здоровья ребенка, физическое и социально-личностное развитие.

6. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения и учебным планом, организованной образовательной деятельности. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности, включая дополнительное образование, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, которые регламентируются учебным планом.

7. Продолжительность организованной образовательной деятельности для обучающихся от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для обучающихся от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для обучающихся от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для обучающихся от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

8. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

9. Образовательная деятельность с обучающимися старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

10. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения обучающихся, проводится в первую половину дня.

11. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы с обучающимися третьего года жизни проводят по подгруппам 2 - 3 раза в неделю в групповом помещении или в физкультурном зале.

12. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для обучающихся в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста обучающихся и составляет:

- в младшей подгруппе - 15 мин.,
- в средней подгруппе - 15 мин.,
- в старшей подгруппе - 20 мин.,

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- Временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3 .Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении воспитанника после временного отсутствия

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании в связи с отчислением воспитанника из Учреждения.

5.2. Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.3. Договор об образовании, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Учреждением.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему

административному регламенту. В случае восстановления между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается новый Договор об образовании.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей Учреждением, об отчислении воспитанников.